



## **1. ΣΚΟΠΟΣ**

Σκοπός της διαδικασίας είναι η κωδικοποίηση και αποτύπωση του τρόπου παροχής στα υποκείμενα των δεδομένων των πληροφοριών που προβλέπονται από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και ιδιαίτερα στα άρθρα 13, 15 έως 22 και 34

## **2. ΠΕΛΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

Η διαδικασία εφαρμόζεται σε όλες τις κατηγορίες των προσωπικών δεδομένων και σε όλες τις λειτουργικές μονάδες της Εταιρίας που σχετίζονται με τη διαχείριση και την επεξεργασία των δεδομένων αυτών

## **3. ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

### **3.1 Διαδικασίες Συστήματος**

- GDRP-Δ01: Κατάρτιση προσωπικού
- GDPR-Δ05: "Πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα"
- GDPR-Δ06: "Διόρθωση, διαγραφή, περιορισμός της επεξεργασίας, φορητότητα, εναντίωση στην επεξεργασία"
- GDRP-Δ07: Ανασκόπηση συστήματος προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- GDPR-Δ10: "Παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα"

### **3.2 Διατάξεις Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679**

- Άρθρο 5. Αρχές που διέπουν την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
- Άρθρο 12. Διαφανής ενημέρωση, ανακοίνωση και ρυθμίσεις για την άσκηση των δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων
- Άρθρο 13. Πληροφορίες που παρέχονται εάν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα συλλέγονται από το υποκείμενο των δεδομένων
- Άρθρο 15. Δικαίωμα πρόσβασης του υποκειμένου των δεδομένων
- Άρθρο 16. Δικαίωμα διόρθωσης
- Άρθρο 17. Δικαίωμα διαγραφής ("δικαίωμα στη λήθη")
- Άρθρο 18. Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας



- Άρθρο 19. Υποχρέωση γνωστοποίησης όσον αφορά τη διόρθωση ή τη διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή τον περιορισμό της επεξεργασίας
- Άρθρο 20. Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων
- Άρθρο 21. Δικαίωμα εναντίωσης
- Άρθρο 22. Αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων, περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ
- Άρθρο 34. Ανακοίνωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο υποκείμενο των δεδομένων
- Αιτιολογική σκέψη 58

#### 4. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων έχει την ευθύνη της παροχής πληροφοριών στα υποκείμενα των δεδομένων και όλων των καθηκόντων που απορρέουν από αυτή

#### 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

##### 5.1 Πληροφορίες που παρέχονται

1. Οι πληροφορίες που παρέχονται από την Εταιρία στο υποκείμενο των δεδομένων είναι:
  - Η ταυτότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας της Επιχείρησης, του νομίμου εκπροσώπου της και του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων
  - Οι σκοποί της επεξεργασίας για τους οποίους προορίζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και η νομική βάση για την επεξεργασία
  - Αν η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τους σκοπούς των έννομων συμφερόντων που επιδιώκει η Εταιρία ή τρίτος (άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο στ του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679), τα έννομα συμφέροντα που επιδιώκονται από τη Δημοσυνεταιριστική ή από τρίτο
  - Τους αποδέκτες ή τις κατηγορίες αποδεκτών των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (στις περιπτώσεις που υπάρχουν)
  - Την πρόθεση της Εταιρίας να διαβιβάζει υπό προϋποθέσεις δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό
  - Το χρονικό διάστημα για το οποίο θα αποθηκευτούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή, όταν αυτό είναι αδύνατο, τα κριτήρια που καθορίζουν το εν λόγω διάστημα,
  - Το δικαίωμα του υποκειμένου των δεδομένων να υποβάλει στην Εταιρία αίτημα για πρόσβαση, ή διόρθωση, ή διαγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ή για περιορισμό της επεξεργασίας, ή για αντίταξη στην επεξεργασία, ή για χρήση του δικαιώματος στη φορητότητα των δεδομένων που το αφορούν



- Όταν η επεξεργασία βασίζεται σε συγκατάθεση του υποκειμένου των δεδομένων, η ύπαρξη δικαιώματος για ανάκληση της συγκατάθεσης οποτεδήποτε, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση πριν από την ανάκλησή της,
  - Το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας σε εποπτική αρχή,
  - Κατά πόσο η παροχή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα αποτελεί νομική ή συμβατική υποχρέωση ή απαίτηση για τη σύναψη σύμβασης, καθώς και κατά πόσο το υποκείμενο των δεδομένων υποχρεούται να παρέχει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και ποιες ενδεχόμενες συνέπειες θα είχε η μη παροχή των δεδομένων αυτών
  - Η μη λήψη αυτοματοποιημένων αποφάσεων
2. Σε περιπτώσεις ενεργειών που πραγματοποιούνται μετά από έγγραφο ή ηλεκτρονικό αίτημα του υποκειμένου των δεδομένων και αφορούν σε:
- Εξατομικευμένο δικαίωμα πρόσβασης του υποκειμένου των δεδομένων
  - Διορθώσεις προσωπικών δεδομένων
  - Διαγραφή προσωπικών δεδομένων (δικαίωμα στη λήθη)
  - Περιορισμό της επεξεργασίας
  - Γνωστοποίηση σε αποδέκτες στους οποίους κοινοποιήθηκαν τα δεδομένα όσον αφορά τη διόρθωση ή τη διαγραφή ή τον περιορισμό της επεξεργασίας τους
  - Φορητότητα των δεδομένων
  - Άσκηση δικαιώματος για εναντίωση στην επεξεργασία
- η Δημοσυνεταιριστική παρέχει εγγράφως ή με ηλεκτρονικό τρόπο στο υποκείμενο των δεδομένων κάθε σχετική πληροφορία σε χρονικό διάστημα ενός μηνός από την παραλαβή του αιτήματος. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων. Η Εταιρία ενημερώνει το υποκείμενο των δεδομένων για την εν λόγω παράταση εντός μηνός από την παραλαβή του αιτήματος, καθώς και για τους λόγους της καθυστέρησης
3. Σε περιπτώσεις όπου εντοπίζεται περιστατικό παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και κρίνεται ότι η παραβίαση αυτή ενδέχεται να θέσει σε υψηλό κίνδυνο δικαιώματα και ελευθερίες φυσικών προσώπων, τότε η Εταιρία ανακοινώνει αμελλητί το περιστατικό παραβίασης στο υποκείμενο των δεδομένων

### 5.2 Τρόπος παροχής των πληροφοριών

1. Οι πληροφορίες που αναφέρονται στην παράγραφο 5.1.1 είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα της Δημοσυνεταιριστικής (<http://dimossin.gr/data-protection>). Η μορφή της ανάρτησης φαίνεται στο έντυπο GDPR-E04.01. Το περιεχόμενο της ανάρτησης διατίθεται και σε έντυπη μορφή από τις εγκαταστάσεις της Εταιρίας εφόσον ζητηθεί



2. Οι πληροφορίες που αναφέρονται στην παράγραφο 5.1.2 παρέχονται όπως αναγράφεται στην παράγραφο αυτή. Εάν η Εταιρία αδυνατεί να ενεργήσει επί του αιτήματος του υποκειμένου των δεδομένων, τότε ενημερώνει το υποκείμενο των δεδομένων, το αργότερο σε ένα μήνα από την παραλαβή του αιτήματος, για τους λόγους για τους οποίους δεν ενήργησε και για τη δυνατότητα υποβολής καταγγελίας σε εποπτική αρχή και άσκησης δικαστικής προσφυγής.
3. Οι ανακοινώσεις περιστατικών παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα γίνονται σύμφωνα με τη διαδικασία GDPR-Δ10: "Παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα"
4. Οι πληροφορίες που προαναφέρονται παρέχονται δωρεάν. Εάν τα αιτήματα του υποκειμένου των δεδομένων είναι προδήλως αβάσιμα ή υπερβολικά, ιδίως λόγω του επαναλαμβανόμενου χαρακτήρα τους, η Δημοσυνεταιριστική μπορεί είτε:
  - να επιβάλει την καταβολή εύλογου τέλους, λαμβάνοντας υπόψη τα διοικητικά έξοδα για την παροχή της ενημέρωσης ή την ανακοίνωση ή την εκτέλεση της ζητούμενης ενέργειας, ή
  - να αρνηθεί να δώσει συνέχεια στο αίτημαέχοντας την ευθύνη της απόδειξης του προδήλως αβάσιμου ή του υπερβολικού χαρακτήρα του αιτήματος
5. Υπεύθυνος για την παροχή των προαναφερομένων πληροφοριών και όλων των καθηκόντων που απορρέουν από αυτή, είναι ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων
6. Επιπροσθέτως, το Νομικό Πρόσωπο διευκολύνει την άσκηση των ακόλουθων δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων:
  - Δικαίωμα πρόσβασης (άρθρο 15 του εγχειριδίου - Διαδικασία GDPR-Δ05)
  - Δικαίωμα διόρθωσης (άρθρο 16 του εγχειριδίου - Διαδικασία GDPR-Δ06)
  - Δικαίωμα διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη) (άρθρο 17 του εγχειριδίου - Διαδικασία GDPR-Δ06)
  - Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας (άρθρο 18 του εγχειριδίου - Διαδικασία GDPR-Δ06)
  - Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων (άρθρο 20 του εγχειριδίου - Διαδικασία GDPR-Δ06)
  - Δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (άρθρο 21 του εγχειριδίου - Διαδικασία GDPR-Δ06)

## 6. ΕΝΤΥΠΑ

- GDPR-E04.01: Πληροφορίες σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα